

## Fiche programme

### « Pilotage du cycle de vie de la donnée et du document »

#### Public visé :

- Étudiants de niveau Bac+4 minimum dans le secteur de l'information et de la communication souhaitant s'orienter vers les métiers du management de l'information numérique
- Professionnels de l'information et de la documentation souhaitant évoluer dans leurs fonctions et se former au pilotage de projets d'information numérique

#### Pré requis et conditions d'accès à la formation :

##### Pré requis

- Titulaires du titre de « Gestionnaire de l'information et du numérique » ou d'un master 1 en Information-communication, ou d'un diplôme professionnel de niveau 6 dans les métiers de la gestion de l'information
- Bibliothécaires, documentalistes en activité souhaitant une mise à niveau pour acquérir une double compétence managériale et technique dans la gestion de l'information

#### Compétences visées :

Les stagiaires maîtriseront les compétences pour :

- Modéliser le cycle de vie de l'information
- Piloter l'élaboration du référentiel de conservation
- Définir des procédures pour être conforme aux normes du secteur
- Mettre en œuvre le RGPD (Règlement Général sur la Protection des données)
- Etablir un référentiel de bonnes pratiques pour assurer la qualité de la donnée
- Repérer les processus relatifs aux différents flux d'information et identifier leurs rôles et moyens
- Modéliser et simplifier les processus avec une démarche itérative
- Identifier les procédures à mettre en œuvre et les indicateurs de performance

#### ***ebd-Les formations de l'information***

*Etablissement d'Enseignement Supérieur Privé*

3 rue de l'Abbaye, 75006 PARIS

Tél : 01-53-63-14-15

[www.ebd.fr](http://www.ebd.fr) / Mail : [secretariat@ebd.fr](mailto:secretariat@ebd.fr)

Siret : 78428103200028 / APE : 85598

Enregistré sous le n° : 11750491375 auprès de la DREETS de Paris

Ce numéro d'enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

**Ce module de formation constitue l'un des 5 blocs de compétences du référentiel du titre de Manager de l'information numérique, niveau 7, inscrit au RNCP (Répertoire national des certifications professionnelles). Il peut se préparer de manière indépendante et est éligible au CPF.**

Titre enregistré aux répertoires nationaux par décision publiée le 20 juillet 2022, niveau 7 (<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/36732/>)

## Objectif(s) pédagogique (s)

A l'issue de ce module, les stagiaires seront capables de :

- Définir la politique de gestion des documents à valeur probatoire (records management)
- Concevoir un cadre garantissant la qualité et la conformité de la donnée
- Piloter la cartographie des processus

## Durée et modalité d'organisation :

- 63 heures  
Formation du 10 octobre 2024 au 9 janvier 2025
- Cours en présentiel les jeudi et vendredi de 9h à 16h

## Lieu :

3 rue de l'Abbaye - Paris 6<sup>e</sup>

## Accessibilité et prise en compte des situations de handicap

:

Les élèves en situation de handicap bénéficient de dispositifs adaptés (humains et techniques) mis en œuvre par l'Institut catholique de Paris (ICP) dans le cadre de sa politique Handicap. La convention de partenariat pour l'inclusion des personnes en situation de handicap, signée entre l'ICP et l'ebd, leur donne accès à l'Espace santé, après consultation de la référente handicap de l'ebd.

### ***ebd-Les formations de l'information***

*Etablissement d'Enseignement Supérieur Privé*

3 rue de l'Abbaye, 75006 PARIS

Tél : 01-53-63-14-15

[www.ebd.fr/](http://www.ebd.fr/) / Mail : [secretariat@ebd.fr](mailto:secretariat@ebd.fr)

Siret : 78428103200028 / APE : 85598

Enregistré sous le n° : 11750491375 auprès de la DREETS de Paris

Ce numéro d'enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

## Délai d'accès :

A minima, 11 jours ouvrés avant le début de la formation, soit le 25 septembre 2024 au plus tard.

## Budget et modalités de règlement :

|                  | Frais   | Modalités   |
|------------------|---------|---|
| Tarif individuel | 1 175 € | Par virement avant le début de la formation   |
| Tarif entreprise | 1 545 € | Prise en charge par l'entreprise si stagiaire de la formation continue ou bénéficiaire du CPF de transition |

*L'EBD est un organisme non assujéti à la TVA suivant l'article 261-4-4° du CGI*

## Contenu de la formation :

### Enseignements :

- Cadre juridique
- Cycle de vie de l'information
- Cartographie des processus
- Pilotage d'un référentiel de conservation des documents

### Déroulé :

|           |       |       |       |  |
|-----------|-------|-------|-------|--|
| 10-oct-24 | 09:00 | 16:00 | Cours | Piloter la cartographie des processus      |
| 25-oct-24 | 09:00 | 16:00 | Cours | Piloter la cartographie des processus      |
| 31-oct-24 | 09:00 | 16:00 | Cours | Piloter un référentiel                     |
| 07-nov-24 | 09:00 | 16:00 | Cours | Modéliser le cycle de vie de l'information |
| 08-nov-24 | 09:00 | 16:00 | TD    | Cadre juridique                            |
| 14-nov-24 | 09:00 | 16:00 | Cours | Modéliser le cycle de vie de l'information |
| 15-nov-24 | 09:00 | 16:00 | TD    | Cadre juridique                            |

### **ebd-Les formations de l'information**

*Etablissement d'Enseignement Supérieur Privé*

3 rue de l'Abbaye, 75006 PARIS

Tél : 01-53-63-14-15

[www.ebd.fr/](http://www.ebd.fr/) / Mail : [secretariat@ebd.fr](mailto:secretariat@ebd.fr)

Siret : 78428103200028 / APE : 85598

Enregistré sous le n° : 11750491375 auprès de la DREETS de Paris

Ce numéro d'enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

|            |       |       |        |  |
|------------|-------|-------|--------|--|
| 21-nov-24  | 09:00 | 16:00 | TD     | Piloter la cartographie des processus      |
| 28-nov-24  | 09:00 | 16:00 | cours  | Piloter la cartographie des processus      |
| 13-déc-24  | 09:00 | 12:00 | examen | Modéliser le cycle de vie de l'information |
| 20-déc-24  | 09:00 | 12:00 | examen | Cadre juridique                            |
| 09-janv-25 | 09:00 | 12:00 | examen | Piloter la cartographie des processus      |

## Moyen d'encadrement :

Cours et Travaux dirigés sont dispensés par des professionnels en activité dans les bibliothèques et les centres de documentation ayant par ailleurs une expérience de formateur (biographie des formateurs : <https://www.ebd.fr/intervenants-ebd/>)

Les formateurs du module :

- Sophie Bruneton : cycle de vie de l'information
- Lionel Husson : pilotage d'un référentiel de conservation des documents
- Charlotte Maday : cadre juridique
- Emeline Reggidori : cartographie des processus

## Méthodes mobilisées : (Moyens pédagogiques et techniques)

La participation active et l'expérimentation des participants sont privilégiées :

- Alliance de cours théoriques et de travaux dirigés,
- Pédagogie centrée sur des projets du lieu du stage et d'alternance et des projets École
- Travaux de groupes tutorés

### Moyens pédagogiques

Réseau social pédagogique : actualité professionnelle, offres d'emploi et de stage, supports de cours, échanges avec les formateurs et l'équipe pédagogique ;

Plateforme d'activités pédagogiques numériques en classe et à distance : sondage, QCM, brainstorming.

### Outils

Utilisation de Teach Up pour l'animation de séquences de formation, le cas échéant.

### **ebd-Les formations de l'information**

*Etablissement d'Enseignement Supérieur Privé*

3 rue de l'Abbaye, 75006 PARIS

Tél : 01-53-63-14-15

[www.ebd.fr/](http://www.ebd.fr/) Mail : [secretariat@ebd.fr](mailto:secretariat@ebd.fr)

Siret : 78428103200028 / APE : 85598

Enregistré sous le n° : 11750491375 auprès de la DREETS de Paris

Ce numéro d'enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

## **Modalités de suivi et d'évaluation :**

### **Évaluation diagnostique**

Entretien individuel sur le projet de formation

### **Évaluation formative**

- QCM
- Exercices pratiques
- Etudes de cas

### **Evaluation sommative**

Examen sur table

### **Suivi et évaluation de la formation**

Feuille d'émargement par demi-journée

Enquête de satisfaction du financeur

### **Validation de la formation**

L'acquisition du bloc de compétences s'obtient par la validation de toutes les matières qui le composent.

Une attestation de compétences est remise en fin de formation ainsi qu'un relevé de notes.

## **Effectif Plancher/plafond :**

Plancher : 15 élèves

Plafond : 30 élèves

## **Référent pédagogique :**

Référent pédagogique : Grégoire Henrotte, 01 53 63 14 19

Référent Handicap : Agnès Caron, 01 53 63 14 17

### ***ebd-Les formations de l'information***

*Etablissement d'Enseignement Supérieur Privé*

3 rue de l'Abbaye, 75006 PARIS

Tél : 01-53-63-14-15

[www.ebd.fr](http://www.ebd.fr) / Mail : [secretariat@ebd.fr](mailto:secretariat@ebd.fr)

Siret : 78428103200028 / APE : 85598

Enregistré sous le n° : 11750491375 auprès de  
la DREETS de Paris

Ce numéro d'enregistrement ne vaut pas  
agrément de l'état

## Taux d'obtention de la certification préparée et taux de présentation à l'examen :

Promotion 2023 : 100% de présentation et 94% d'obtention

## Débouchés :

Records manager, chef de projet en gouvernance de l'information, consultant en management de l'information

## Suite de parcours :

Possibilité de préparer les 4 autres blocs de compétences du titre de Manager de l'information numérique, niveau 7

### ***ebd-Les formations de l'information***

*Etablissement d'Enseignement Supérieur Privé*

3 rue de l'Abbaye, 75006 PARIS

Tél : 01-53-63-14-15

[www.ebd.fr](http://www.ebd.fr) / Mail : [secretariat@ebd.fr](mailto:secretariat@ebd.fr)

Siret : 78428103200028 / APE : 85598

Enregistré sous le n° : 11750491375 auprès de la DREETS de Paris

Ce numéro d'enregistrement ne vaut pas agrément de l'état